

Stellenbezeichnung: Werkstudent (w/m/d) Facility Management



Mit rund 20.000 engagierten Spezialisten für das Management und den Betrieb von Immobilien und Liegenschaften bietet die Apleona GmbH das komplette Spektrum an Immobiliendienstleistungen. Als Teil der Apleona Gruppe ist die Apleona HSG GmbH einer der führenden deutschen Dienstleister für integriertes Facility Management. National wie international bieten wir unseren Kunden innovative und leistungsstarke Lösungen. Schlüssel für unseren Erfolg sind das Engagement und Know-how unserer Mitarbeiter.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Werkstudent (w/m/d) Facility Management - 173

Die Stellenbesetzung erfolgt für unser Tochterunternehmen Apleona HSG Südwest GmbH am Standort Ettlingen .

Ihre Aufgaben:

- Du unterstützt die Objektleitung im Tagesgeschäft (Erstellen von Angeboten, Bestellungen, Abstimmungen mit Nachunternehmern)
- Du pflegst die technischen Anlagen im Instandhaltungssystem Navision IPS
- Support bei der Implementierung digitaler Auftragsbearbeitung
- Du bearbeitest die verschiedenen administrativen Aufgaben

Unsere Anforderungen:

- Student (w/m/d) des Facility Managements, Service Ingenieurwesens oder eines vergleichbaren Studienganges
- Du verfügst über Grundkenntnisse in der Bau- oder Gebäudetechnik
- Du hast eine eigenverantwortliche, prozess- und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Du bist sicher im Umgang mit den MS-Office Anwendungen

Unser Angebot:

- Wir fördern und entwickeln Dich und ermöglichen Dir bei erfolgreicher Zusammenarbeit den beruflichen Direkteinstieg in einem strategischen und facettenreichen FM Auftrag
- Wir ermöglichen Dir Studium und Arbeit optimal miteinander zu vereinbaren durch flexible Arbeitszeiten
- Wir bieten Dir eine attraktive Vergütung
- Wir ermöglichen Dir ggf. Deine Abschlussarbeit bei uns zu schreiben

Für Rückfragen steht Dir Frau Sarah Wegerer telefonisch unter +49 911 36084907 oder per Mail unter mein.job@apleona.com gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu unserer JobID 173, Deinem möglichen Eintrittstermin und Deiner Gehaltsvorstellung.

Bewerbungen von behinderten und schwerbehinderten Menschen sind erwünscht.

Bitte nutze bei postalischen Bewerbungen nur Kopien Deiner Unterlagen. Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber (w/m/d) werden nach der Stellenbesetzung gemäß den datenschutzrechtlichen Vorschriften und der DSGVO vernichtet und nicht zurückgesandt